

Mi lista de mudanza

Apartamento · 2 dormitorio(s) · Alquiler

30 días antes

- ☐ Definir presupuesto y fecha de mudanza.
- ☐ Pedir presupuestos de flete o empresa de mudanza.
- ☐ Clasificar: llevar, vender, donar y descartar.
- ☐ Medir accesos, ascensores y muebles grandes.
- ☐ Reservar cajas, cinta, marcadores y material de protección.

15 días antes

- ☐ Confirmar mudanza, horarios y personas de apoyo.
- ☐ Notificar el cambio de domicilio a servicios y suscripciones.
- ☐ Embalar objetos de poco uso y etiquetar cada caja por ambiente.
- ☐ Coordinar internet, electricidad, agua y otros servicios.
- ☐ Separar documentos, llaves y objetos de valor.
- ☐ Reservar ascensor y avisar a la administración del edificio.
- ☐ Coordinar inventario, garantía, entrega y devolución del inmueble alquilado.

7 días antes

- ☐ Preparar una valija con ropa, higiene y medicación para 48 horas.
- ☐ Consumir o donar alimentos perecederos.
- ☐ Respalidar información importante y fotografiar conexiones electrónicas.
- ☐ Confirmar acceso y estacionamiento en origen y destino.
- ☐ Preparar un kit de limpieza y herramientas básicas.

Día de la mudanza

- ☐ Revisar que cada caja tenga ambiente y contenido identificados.
- ☐ Tomar fotos del estado de ambos inmuebles.
- ☐ Registrar lecturas de medidores y entregar o recibir llaves.
- ☐ Transportar documentos y objetos de valor personalmente.
- ☐ Hacer una recorrida final por placares, depósitos y balcones.
- ☐ Proteger ascensor, pasillos y áreas comunes.

Después de mudarte

- ☐ Priorizar cama, baño, cocina e iluminación básica.
- ☐ Actualizar domicilio en bancos, organismos y servicios.
- ☐ Comprobar cerraduras, detectores, llaves térmicas y pérdidas.
- ☐ Desembalar por ambiente y reciclar los materiales que sea posible.
- ☐ Conocer normas del edificio o del barrio y contactos de emergencia.